

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS  
CÉDULA DE INFORMACIÓN

|  |  |  |   |           |                   |     |                            |     |
|--|--|--|---|-----------|-------------------|-----|----------------------------|-----|
| NOMBRE:  |  | TRÁMITE  | X   | SERVICIO: |                   |     |                            |     |
| PERMISO DE PODA, DERRIBE Y DERRAME DE ÁRBOLES  |  |  |   |           |                   |     |                            |     |
| DESCRIPCIÓN:   |  |  |   |           |                   |     |                            |     |
| AUTORIZACIÓN PARA LA PODA, DERRIBE Y DERRAME DE ÁRBOLES SOLICITADOS POR LA CIUDADANÍA PARA EVITAR RIESGOS EN CASAS HABITACIÓN O EN LA RED DE DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA      |  |  |   |           |                   |     |                            |     |
| FUNDAMENTO LEGAL:  | NORMA TÉCNICA AMBIENTAL NTEA-019-S-MAGEM-DS-2017<br>NORMA TÉCNICA AMBIENTAL NTEA-019-S-MAGEM-DS-2018 |  |   |           |                   |     |                            |     |
| DOCUMENTO A OBTENER:   | PERMISO DE PODA, DERRIBE O DERRAME DE ÁRBOLES  | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:              | 15 DÍAS   |           |                   |     |                            |     |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?:   | SI NO X  | DIRECCIÓN WEB                                  | N/A   |           |                   |     |                            |     |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:   | CUANDO HAY RIESGOS EN CASAS HABITACIÓN, INTERFERENCIA DE RED ELÉCTRICA, O DESPRENDIMIENTO RADICULAR  |  |   |           |                   |     |                            |     |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA  | SI, PARA PREVENIR RIESGOS  |  |   |           |                   |     |                            |     |
| REQUISITOS:  | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO   | CÓPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,   |           |                   |     |                            |     |
| PERSONAS FÍSICAS   |  |  |   |           |                   |     |                            |     |
| 1. IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFÍA DEL SOLICITANTE   | NO   | 1  | MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA 2022-2024 |           |                   |     |                            |     |
| 2. CROQUIS   | SI   | 1  |   |           |                   |     |                            |     |
| 3. ACREDITAR LA PROPIEDAD DEL PREDIO DONDE SE UBICA EL ÁRBOL, (copia de escritura y/o contrato de compra venta o constancia ejidal)                                      | NO   | 1  |   |           |                   |     |                            |     |
| 4. SOLICITUD (formato de la dirección de ecología, anexar fotografías)   | SI   | 1  |   |           |                   |     |                            |     |
| 5. EN CASO DE ÁREAS VERDES COMUNES, se deberá presentar firmas de consentimiento de por lo menos 70% de los que colinden con el área verde en la que se ubique el árbol. | SI   | 1  |   |           |                   |     |                            |     |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS   |  |  |   |           |                   |     |                            |     |
| N/A  | N/A  | N/A  | N/A   |           |                   |     |                            |     |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS   |  |  |   |           |                   |     |                            |     |
| N/A  | N/A  | N/A  | N/A   |           |                   |     |                            |     |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA  | UN DIA   |  |   |           |                   |     |                            |     |
| COSTO:   | GRATUITO   | N/A  |   |           |                   |     |                            |     |
| FORMA DE PAGO:   | EFFECTIVO  | N/A  | TARJETA DE CRÉDITO  | N/A       | TARJETA DE DÉBITO | N/A | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | N/A |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE:   | N/A  |  |   |           |                   |     |                            |     |
| OTRAS ALTERNATIVAS:  | N/A  |  |   |           |                   |     |                            |     |



|                                     |                                 |
|-------------------------------------|---------------------------------|
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE | CONTAR CON TODOS LOS REQUISITOS |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA   | N/A                             |

|   |  |   |             |
|---|--|---|-------------|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO:                        |  | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:  |             |
| DIRECCION DE ECOLOGIA                           |  | DIRECCION DE ECOLOGIA   |             |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA:                      |  | ING. LUIS ANGEL TRUEBA OLASCOAGA  |             |
| DOMICILIO:                                      | CALLE: AV. FRAY MARTIN DE VALENCIA           | NO. INT. Y EXT.:  | S/N         |
| COLONIA:  | CENTRO                                       | MUNICIPIO:  | TLALMANALCO |
| C.P.:   | 56700  | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: LUNES A VIERNES DE 9:00AM A 16:00PM Y SÁBADOS DE 9:00AM A 13:00PM |             |
| LADA:   | TELÉFONOS:                                   | EXTS.:  | FAX:        |
| 597   | 9779867                                      | N/A   | N/A         |
| CORREO ELECTRÓNICO: ecologia@tlalmanalco.gob.mx |  |   |             |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO          |  |   |             |
| OFICINA:  | N/A  |   |             |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:               | N/A  |   |             |
| DOMICILIO:                                      | CALLE: N/A                                   | NO. INT. Y EXT.:  | N/A         |
| COLONIA:  | N/A  | MUNICIPIO:  | N/A         |
| C.P.:   | N/A  | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A   |             |
| LADA:   | TELÉFONOS:                                   | EXTS.:  | FAX:        |
| N/A   | N/A  | N/A   | N/A         |
| FORMATO(S) DESCARGABLES                         | N/A  |   |             |
| INFORMACIÓN ADICIONAL                           |  |   |             |
| PREGUNTA FRECUENTE 1:                           | ¿PROTECCIÓN CIVIL PUEDE REALIZAR EL TRABAJO? |   |             |
| RESPUESTA:                                      | NO   |   |             |
| PREGUNTA FRECUENTE 2:                           | ¿TIENE ALGÚN COSTO?                          |   |             |
| RESPUESTA:                                      | NO, ES GRATUITO                              |   |             |
| PREGUNTA FRECUENTE 3:                           | ¿TENGO QUE RECOMPENSAR EL DAÑO AMBIENTAL?    |   |             |
| RESPUESTA:                                      | SÍ, CON LA DONACIÓN DE PLANTA JOVEN          |   |             |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS               |  |   |             |

|  |                     |  |
|--|---------------------|--|
| ELABORÓ:<br>C. MARIA ANTONIETA AMADOR MORALES. |                     | FECHA DE ACTUALIZACIÓN:<br>23/11/2024. |
| <br>NOMBRE COMPLETO                            | <br>NOMBRE COMPLETO |  |